

時間

考試結束後往往聽到同學說：「花了太多時間在前面的題目上，結果沒有時間完成最後部分。」同學們在長假期的前期吃喝玩樂，於是所有假期功課都累積到返學前數天才完成，結果苦不堪言。這些都牽涉到時間管理的問題。

時間管理的重點不在於管理時間，而在於如何分配時間，所以我們必須妥善制訂並執行計劃。猶記得從前在公開考試中，通常是三小時完成四條長問題，所以平均來說，每條題目應佔 45 分鐘，但若答第一至三題各多用 15 分鐘，那麼第四題便沒有時間做，既然沒有作答，那麼整題的分數便失去了。所以，我們必須嚴格執行完成期限。學者帕金森曾說：「你有多少時間完成工作，工作就會自動變成需要那麼多時間。如果你有一天，你就會花一天的時間去做它，而如果你只有一小時，你就會更迅速有效地在一小時內完成它。」

此外，在運用時間方面，我們需要養成良好的自律習慣。美國心理學家威廉詹姆士曾研究人類對待工作和時間的兩種態度：「這工作必須完成，但它實在討厭，所以我能拖延便儘量拖延。」和「這工作實在討厭，所以我得馬上動手，好讓自己能早些擺脫它。」同學們，你希望養成那種的習慣態度呢？現在便嘗試去做你所拖延的某件事，並選出最不想做的事情先做。

我們永遠沒有時間去完成所有的事情，但我們有時間去做對我們來說最重要的事。在日常生活中，無論是成人或小朋友都很「忙」，此皆因很多重要的事都是因為一拖再拖或事前準備不足，而變成迫在眉睫。因此，我們需要做好事先的規劃，並依次排列重要性，然後依照計劃切實執行，這樣我們才能好好運用那寶貴的時間。